Муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования «Дом детского творчества»
Красногвардейского района Белгородской области

Принят на заседании
педагогического совета
МБУ ДО «Дом детского
творчества» Красногвардейского
района
от «23» августа 2019 г.,
протокол №3

Утверждаю:
Директор МБУ ДО
«Дом детского творчества»
Красногвардейского района
_____ Л.Н. Ефимова

Приказ №166
от «02» сентября 2019 г

Положение
об осуществлении образовательной деятельности с использованием дистанционных образовательных технологий муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Дом детского творчества» Красногвардейского района Белгородской области

Бирюч 2019

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об осуществлении образовательной деятельности с использованием дистанционных образовательных технологий (далее – Положение) разработано:

− в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ);

− приказом Минобрнауки от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

- Методическими рекомендациями по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

− Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 4 июля 2014 г. N41 г. Москва "Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей";

− Уставом и локальными нормативными актами муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Дом детского творчества» (далее – Учреждение).

1.3. В Положении используются следующие понятия:

1.3.1. **Дистанционное обучение** – организация образовательной деятельности с применением дистанционных технологий, которые обеспечивают опосредованное (на расстоянии) взаимодействие обучающихся и педагогических работников с помощью информационно-телекоммуникационных сетей.

1.3.2. **Платформа дистанционного обучения (далее – ПДО)** – информационная система, предназначенная для планирования, проведения и управления учебными мероприятиями в рамках дистанционного обучения.

ПДО должна обеспечивать идентификацию личности обучающегося, выбор способа, которой осуществляется Учреждением самостоятельно, и контроль соблюдения условий проведения мероприятий, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения.

1.4. Местом осуществления образовательной деятельности при реализации дополнительных общеобразовательных программ в дистанционной форме является место нахождения Учреждения независимо от места нахождения обучающихся.

2. Организация дистанционного обучения в Учреждении

2.1. Дистанционное обучение применяется для реализации дополнительных общеобразовательных программ.

2.2. Выбор дополнительных общеобразовательных программ для дистанционного изучения осуществляется обучающимися или родителями (законными представителями) по согласованию с директором Учреждения и с учетом мнения педагогического совета Учреждения.

2.3. Согласие на дистанционное обучение оформляется в форме заявления родителя (законного представителя).

2.4. Для обеспечения дистанционного обучения Учреждение:

- назначает ответственного за реализацию дистанционного обучения, в том числе в каждом объединении;

- организует необходимую методическую поддержку обучающихся, родителей (законных представителей) и работников Учреждения по вопросам дистанционного обучения;

- оказывает информационную поддержку обучающимся, родителям (законным представителям) и работникам Учреждения, в том числе знакомит с необходимыми дистанционными ресурсами;

- осуществляет контроль процесса дистанционного обучения, анализ и учет результатов дистанционного обучения.

2.5. Чтобы обучающийся мог участвовать в дистанционном обучении, ему следует придерживаться следующего регламента:

2.5.1. Зарегистрироваться на ПДО.

2.5.2. Заходить каждый день на ПДО в соответствии с утвержденным расписанием.

В ПДО выкладываются обучающие материалы и задания для самостоятельной работы. Обучающие материалы включают конспекты занятий, видеоматериалы, тесты, собственные материалы педагога и материалы сторонних ресурсов (Просвещение, Яндекс Учебник, Учи.Ру и др.), с которыми обучающийся работает самостоятельно.

2.5.3. Проверять ежедневно электронную почту (свою или родителя (законного представителя), на которую педагог ежедневно высылает примечания и разъяснения по организации дистанционного образовательного процесса.

2.5.4. Выполнять задания по указаниям педагога и в срок, который педагог установил.

2.5.5. Выполненные задания и другие работы направлять педагогу на проверку посредством ПДО, электронной почты или через другие средства сообщения, которые определил педагог.

2.5.6. Проверять комментарии и замечания педагога в отношении выполненных работ на следующий рабочий день после того, как отправил работу на проверку.

2.6. При организации дистанционного обучения рекомендуется воспользоваться образовательными Интернет-ресурсами, рекомендованными Министерством просвещения Российской Федерации: школьный портал, образовательная онлайн-платформа, портал «Билет в будущее», социальные сети. Педагог может применять для дистанционного обучения платформу

Discord, Skype, Zoom.ru, TrueConf и другие программные средства, которые позволяют обеспечить доступ для каждого обучающегося.

2.7. Педагог обязан заблаговременно сообщать через электронную почту обучающимся и родителям (законным представителям) о проведении видеоконференции, другого электронного занятия, в котором принимает личное участие.

2.8. Педагог обязан проверять выполненные обучающимися задания, комментировать их и давать в другой форме обратную связь обучающимся и родителям (законным представителям).

2.9. При планировании содержания учебной деятельности и составлении расписания электронных занятий Педагог должен соблюдать санитарно-эпидемиологические требования. Общее время работы обучающегося за компьютером не должно превышать нормы за занятие: в 1–2-м классе – 20 минут, 4-м – 25 минут, 5–6-м классе – 30 минут, 7–11-м – 35 минут. При этом количество занятий с использованием компьютера в течение учебного дня для обучающихся должно составлять: для обучающихся 1–4 классов – одно занятие, 5–8 классов – два занятия, 9–11 классов – три занятия.

3. Порядок оказания методической помощи обучающимся

3.1. При осуществлении дистанционного обучения Учреждение оказывает учебно-методическую помощь обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий по выбору педагога.

3.2. Расписание индивидуальных и коллективных консультаций составляется педагогом и направляется через ПДО, электронную почту родителя (законного представителя) и обучающегося (при наличии) не позднее чем за один день до консультации.

3.3. При возникновении технических сбоев программного обеспечения, сети интернет педагог вправе выбрать любой другой способ оповещения о консультации (сотовая связь, мессенджеры).

4. Порядок осуществления текущего и итогового контроля результатов дистанционного обучения

4.1. Текущий контроль результатов дистанционного обучения проводится педагогами. Они используют формы проверки и контроля знаний, предусмотренные дополнительными общеобразовательными программами и локальными нормативными актами Учреждения.

4.2. Оценивание учебных достижений обучающихся при дистанционном обучении осуществляется в соответствии с системой оценивания, применяемой в Учреждении.

4.3. Результаты учебной деятельности обучающихся при дистанционном обучении учитываются и хранятся в документации Учреждения.

4.5. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся при дистанционном обучении может осуществляться без очного взаимодействия с педагогом.

4.6. Педагог вправе использовать для проведения диагностических мероприятий при дистанционном обучении ресурс «Мои достижения» (https://myskills.ru).

4.7. Итоговый контроль результатов дистанционного обучения проводится посредством промежуточной аттестации в соответствии с дополнительными общеобразовательными программами и локальными нормативными актами Учреждения.