


**Муниципальное бюджетное учреждение  
дополнительного образования «Дом детского творчества»  
Красногвардейского района Белгородской области**

**Принято  
на заседании педагогического  
совета МБУ ДО «Дом детского  
творчества» Красногвардейского  
района  
протокол от «25» августа 2020 г.  
№3**

**Утверждаю  
Директор МБУ ДО  
«Дом детского творчества»  
Красногвардейского района  
Л.Н. Ефимова  
Приказ от «01» сентября 2020 г.  
№155**



**ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОМ ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА» КРАСНОГВАРДЕЙСКОГО  
РАЙОНА БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**г. Бирюч 2020 г.**

## **I. Общие положения**

1.1. Настоящее положение составлено в соответствии с частью 4 ст.26 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

1.2. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом самоуправления МБУ ДО «Дом детского творчества» Красногвардейского района (далее - Учреждение) и создается с целью развития и совершенствования учебной деятельности, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогов.

1.3. В состав педагогического совета входят: руководитель учреждения, его заместитель, методисты, педагогические работники. На заседания педагогического совета могут приглашаться, в случаях необходимости, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с Учреждением по вопросам образования и воспитания обучающихся, работники управления образования и администрации района.

1.4. Педагогический совет действует на основании ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», других нормативных правовых актов об образовании, Устава Учреждения, настоящего Положения.

1.5. Решения педагогического совета являются рекомендательными для коллектива Учреждения. Решения педагогического совета, утвержденные приказом директора, являются обязательными для исполнения.

## **II. Задачи педагогического совета**

2.1. Реализация государственной политики по вопросам дополнительного образования;

2.2. Ориентация педагогического коллектива на совершенствование образовательной деятельности;

2.3. Внедрение в практику достижений педагогической науки и актуального педагогического опыта;

2.4. Решение вопросов, связанных с реализацией образовательных направлений и видов деятельности, соответствующих Уставу Учреждения.

## **III. Организация работы педагогического совета**

3.4. Педагогический совет действует бессрочно. Заседания педагогического совета проводятся не реже четырех раз в течение учебного года. По инициативе председателя педагогического совета, 1/3 численного состава членов педагогического совета может быть проведено внеочередное заседание педагогического совета.

3.5. В начале каждого учебного года из числа членов педагогического совета путем открытого голосования простым большинством голосов избираются председатель и секретарь, срок полномочий которых составляет 1 год.

3.5.1. Председатель возглавляет педагогический совет, организует и координирует деятельность педагогического совета, созывает его заседания, председательствует на них, определяет повестку дня, контролирует исполнение решений педагогического совета.

3.5.2. Информационно-техническое и методическое обеспечение деятельности педагогического совета возлагается на секретаря.

3.5.3. Тематика заседаний педагогического совета включается в программу деятельности Учреждения на учебный год.

3.5.4. Заседания педагогического совета правомочны, если на них присутствует более половины его членов.

3.5.5. Решения педагогического совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании. При равенстве голосов право решающего голоса принадлежит председателю педагогического совета.

3.5.6. Организацию выполнения решений педсовета осуществляют директор и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются на последующих заседаниях.

3.5.7. Директор Учреждения в случае несогласия с решением педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом учредителя, который в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязан рассмотреть данное заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства членов педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

3.5.8. Принятые на заседании педагогического совета и отраженные в протоколе решения имеют юридическую силу только с момента издания соответствующего приказа директора Учреждения.

#### **IV. Компетенция педагогического совета**

- 1) разработка образовательной программы Учреждения;
- 2) обсуждение и принятие решения по любым вопросам, касающимся содержания образования;
- 3) принимает образовательные программы;
- 3) принятие решения о порядке и сроках проведения итоговой и промежуточной аттестации, об уровне усвоения дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ;
- 4) разрешение вопросов о переводе обучающихся из объединения в объединение, отчислении, поведении и поощрении обучающихся;
- 5) утверждение плана работы Учреждения на учебный год;
- 6) решение вопросов о повышении квалификации и переподготовке кадров;
- 7) выявление передового педагогического опыта и его внедрение в образовательный процесс;
- 8) разрешение вопроса о возможности и порядке предоставления

платных образовательных услуг;

9) заслушивание информации, отчетов директора, педагогических работников Учреждения о создании условий для реализации образовательных программ;

10) утверждение характеристики педагогических работников, представляемых к почетному званию «Заслуженный учитель России» и почетному знаку «Почетный работник общего образования».

#### **V. Документация педсовета**

5.1. Заседания педагогического совета оформляются протоколом.

5.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.

5.3. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.