

**Муниципальное бюджетное учреждение  
дополнительного образования «Дом детского творчества»  
Красногвардейского района Белгородской области**

**Принято  
на общем собрании работников  
МБУ ДО «Дом детского  
творчества» Красногвардейского  
района  
протокол от «27» августа 2020 г.  
№ 4**

**Утверждаю  
Директор МБУ ДО  
«Дом детского творчества»  
Красногвардейского района  
\_\_\_\_\_Л.Н. Ефимова**

**Приказ от «01 сентября 2020 г.  
№ 156**

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ РАБОТНИКОВ  
МБУ ДО «ДОМ ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА»  
КРАСНОГВАРДЕЙСКОГО РАЙОНА**

**г. Бирюч 2020**

## **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее положение об общем собрании работников МБУ ДО «Дом детского творчества» Красногвардейского района (далее - Учреждение) разработано с соответствии с частью 4 ст.26 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

1.2. Общее собрание является высшим коллегиальным органом управления Учреждением.

## **II. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ**

2.1. Общее собрание работников является постоянно действующим.

2.2. Общее собрание работников включает в себя всех работников Учреждения, работающих на условиях полного рабочего дня по основному месту работы в Учреждении.

2.3. Возглавляет общее собрание работников Учреждения председатель, избираемый из числа его членов квалифицированным большинством голосов, путем открытого голосования сроком на 1 календарный год.

Председатель общего собрания работников Учреждения возглавляет, организует и координирует работу высшего органа управления Учреждением, созывает его заседания, председательствует на них.

2.4. Для ведения документации общего собрания работников Учреждения из его состава открытым голосованием большинства голосов избирается секретарь, сроком на один календарный год.

Секретарь обеспечивает протоколирование заседаний общего собрания работников, ведение документации и подготовку заседаний.

2.5. Общее собрание работников собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие. Внеочередной созыв общего собрания работников может произойти по требованию директора Учреждения, по инициативе председателя или по заявлению 1/3 членов общего собрания работников, поданному в письменном виде.

2.6. Решения, принимаемые общим собранием работников Учреждения в пределах своей компетенции, не противоречащие действующему законодательству, являются обязательными для исполнения всеми работниками Учреждения.

2.6.1. Решение общего собрания работников правомочно, если на нем присутствует более половины работников Учреждения.

2.6.2. Решения на общем собрании работников принимаются большинством голосов от числа присутствующих на общем собрании работников посредством открытого голосования.

2.6.3. Решения общего собрания работников по вопросам, относящимся к исключительной компетенции высшего органа управления, принимаются квалифицированным большинством голосов.

2.7. Заседания общего собрания работников являются открытыми, на них имеют право присутствовать обучающиеся, родители, педагоги, представители структур, заинтересованных в развитии Учреждения.

2.8. Решения общего собрания работников доводятся до сведения всех заинтересованных лиц.

2.9. Руководитель Учреждения вправе приостановить решение общего собрания работников только в том случае, если оно противоречит существующему законодательству.

### **III. КОМПЕТЕНЦИЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ РАБОТНИКОВ**

Компетенция Общего собрания работников:

- 1) разработка и принятие Устава Учреждения (изменений и дополнений в Устав);
- 2) внесение предложений Учредителю по улучшению финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- 3) определение приоритетных направлений деятельности Учреждения;
- 4) принимает Коллективный договор;
- 5) обсуждает Правила внутреннего трудового распорядка и Правила внутреннего распорядка обучающихся;
- 6) утверждение кандидатур на награждение отраслевыми наградами, поощрение;
- 7) утверждение результатов самообследования Учреждения;
- 8) согласование отчетного доклада директора Учреждения о работе в истекшем году;
- 9) согласование локального акта о нормах профессиональной этики педагогических работников.
- 10) ликвидация Учреждения.

### **IV. ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ РАБОТНИКОВ**

4.1. Решения общего собрания работников оформляются протоколами, подписываемыми председателем и секретарем общего собрания работников. Нумерация протоколов ведется с начала календарного года.

4.2. Решения общего собрания работников представляются на утверждение директору Учреждения и вступают в силу с момента их утверждения.